

แนวทางการออกเอกสารต่อวีซ่าให้นักศึกษาต่างชาติคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
(สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)

ผู้รับผิดชอบ	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	กฎระเบียบ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง/ข้อมูลอื่น ๆ
เจ้าหน้าที่วีเทศฯ	<pre> graph TD Start((เริ่มต้น)) --> Check{ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร} Check -- ผ่าน --> Next[] Check -- ไม่ผ่าน --> Revise[แก้ไข/เพิ่มเติม เอกสาร] Revise --> Start </pre> ⌚ 5 นาที	เอกสารที่ต้องตรวจสอบ 1. Form B (Extension Form) 2. แบบ TM.7 3. แบบ STM.2 4. แบบ the Acknowledgement of Penalties for a visa overstay 5. สำเนา Passport หน้าแรกและทุกหน้าที่มีข้อมูลการเดินทาง 6. แบบ TM.30 7. สำเนา Transcript แสดงผลการเรียนล่าสุด 8. แบบ 90-day report
เจ้าหน้าที่วีเทศฯ	สอบถามการไปต่อวีซ่าเพื่อ นัดหมายวันรับเอกสาร ⌚ 5 นาที	- นัดหมายให้นักศึกษารับเอกสารการต่อวีซ่าประมาณ 3 อาทิตย์ ก่อนวันหมดอายุ หรือตามที่นักศึกษาสะดวก แต่ไม่เกิน 60 วัน ก่อนวันหมดอายุของวีซ่า
เจ้าหน้าที่วีเทศฯ	บันทึกข้อมูลลงในระบบ IRDSS ของกองวีเทศฯ มหาวิทยาลัย ⌚ 15 นาที	- แนบไฟล์หน้าแรกของ Passport และหน้าวีซ่าล่าสุด
กองวีเทศฯ	ดำเนินการออกหนังสือต่อวีซ่า ⌚ 2 อาทิตย์	
เจ้าหน้าที่วีเทศฯ	<pre> graph TD Check{ตรวจสอบเอกสารจากกองวีเทศฯ} Check -- ไม่ถูกต้อง --> Notify[แจ้งกองวีเทศฯ แก้ไข] Notify --> Check Check -- ถูกต้อง --> Next[] </pre>	เอกสารจากกองวีเทศฯ มี 3 แผ่นดังนี้ 1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่อวีซ่า 2. หนังสือรับรองสถานภาพนักศึกษา 3. บัญชีรายชื่อคนต่างด้าว (ระบุข้อมูลนักศึกษา)
เจ้าหน้าที่วีเทศฯ	แนบเอกสารเพิ่มเติมประกอบกับ เอกสารชุดที่ได้รับจากกองวีเทศฯ	เอกสารเพิ่มเติมที่ต้องแนบประกอบ ได้แก่ 1. Brochure หลักสูตรที่นักศึกษาเรียน 2. พรบ.มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2507
เจ้าหน้าที่วีเทศฯ	ส่งมอบเอกสารการต่อวีซ่าให้นักศึกษา ตามวันที่นัดหมาย ↓ สิ้นสุด	1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่อวีซ่า 2. หนังสือรับรองสถานภาพนักศึกษา 3. บัญชีรายชื่อคนต่างด้าว (ระบุข้อมูลนักศึกษา) 4. Form B (Extension Form) 5. แบบ TM.7 6. แบบ STM.2 7. แบบ the Acknowledgement of Penalties for a visa overstay 8. สำเนา Passport หน้าแรกและทุกหน้าที่มีข้อมูลการเดินทาง 9. แบบ TM.30 10. สำเนา Transcript แสดงผลการเรียนล่าสุด 11. แบบ 90-day report 12. Brochure หลักสูตรที่นักศึกษาเรียน 13. พรบ.มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2507

กฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการต่อวีซ่า (กรณีเพื่อศึกษาในสถานศึกษาของรัฐ)

หลักเกณฑ์การพิจารณา

1. คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตรา ประเภทคนอยู่ชั่วคราว
2. ได้รับการรับรองและร้องขอจากสถานศึกษานั้น

เอกสารประกอบที่ต้องใช้

1. แบบคำขอ ตม.7
2. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ
3. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจาก สถานศึกษานั้นโดยให้ปรากฏรายละเอียด เกี่ยวกับจำนวนปี การศึกษา ระดับหลักสูตร และผลการศึกษาของผู้ยื่นคำขอ

ที่มา: Website สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ภายใต้หัวข้อ “การขออยู่ต่อ - กรณีเพื่อศึกษาในสถานศึกษาของรัฐ”
https://www.immigration.go.th/?page_id=1772