

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ตามแผนการบริหารความเสี่ยงคณะเศรษฐศาสตร์ ประเด็นความเสี่ยง : การกระทำความผิดที่เป็นการทุจริตในหน้าที่
ประจำปีประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ไตรมาส 4 (รอบ 12 เดือน : 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

ประเภทความเสี่ยง : ด้านกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ (Compliance Risk)

หมายเหตุ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่มีการกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 จึง “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการงานอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีการกิจการอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558”

(1) เหตุการณ์ ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	(3) วิธีการในการบริหาร จัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(2) ระดับของความเสี่ยง ณ ไตรมาส 4			ข้อมูลที่ใช้ ประกอบการ ประเมิน
			L	I	L x I	
1. การกระทำความผิดที่เป็นการทุจริตในหน้าที่ และประพฤติมิชอบ ในประเด็น การใช้อำนาจตามกฎหมาย / การให้บริการตามภารกิจ (ระดับความเสี่ยง : อยู่ในระดับต่ำ)						
เจ้าหน้าที่เรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อให้ช่วยปรับรูปคดีให้เอื้อต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง	1. ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566	ได้มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566 ทำให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมถึงเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยได้ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1) ได้มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์คณะฯ ทำให้ให้บุคลากรทุกคนในคณะฯ จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 100 2) ผศ.ดร.ชัยวัฒน์ นิ่มอนุสรณ์กุล รองคณบดี (ประธานคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนด้านจริยธรรมคณะเศรษฐศาสตร์) ได้ชี้แจงประมวลจริยธรรม ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมฟลอรา ครีต เชียงใหม่ โดยมีบุคลากรคณะฯ เข้าร่วมรับฟังฯ จำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 73.03 3) ได้กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566 อย่างเคร่งครัด 4) บุคลากรคณะฯ จำนวน 34 คน เข้าร่วมอบรมหลักสูตรออนไลน์ “ค่านิยม E-CMU (E-CMU Core Values)” ผ่านระบบ CMU MOOC และได้รับใบประกาศนียบัตร จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 73.52	3	1	3 x 1 = 3 (ต่ำ)	L1 : มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด้านการให้บริการตามภารกิจ จำนวน 1 เรื่อง (ค่า L1 = 3) I1 : ไม่มีการเสียชื่อเสียง (ค่า I1 = 1) I2 : ไม่มีมูลค่าความเสียหายต่อองค์กรหรือบุคคลภายนอก หรือเทียบเท่าความเสียหาย (ค่า I2 = 1)

(1) เหตุการณ์ ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	(3) วิธีการในการบริหาร จัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(2) ระดับของความเสี่ยง ณ ไตรมาส 4			ข้อมูลที่ใช้ ประกอบการ ประเมิน
			L	I	L x I	
	2. จัดกิจกรรมการถ่ายทอดนโยบายการขับเคลื่อนจริยธรรม เสริมสร้างความรู้ โปร่งใสและป้องกันการทุจริต และ No Gift Policy	ได้จัดกิจกรรมการถ่ายทอดนโยบายการขับเคลื่อนจริยธรรม เสริมสร้างความรู้ โปร่งใสและป้องกันการทุจริต และ No Gift Policy ทำให้บุคลากรมีความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายจริยธรรม และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสของคณะฯ โดยได้ดำเนินกิจกรรมดังนี้ 1) ได้จัดกิจกรรมการถ่ายทอดนโยบายการขับเคลื่อนจริยธรรม เสริมสร้างความรู้ โปร่งใสและป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy โดย ผศ.ดร.ชัยวัฒน์ นิมอนุสรณ์กุล รองคณบดี และอ.ดร.เสาวลักษณ์ ตัวงอิน ผู้ช่วยคณบดี ให้แก่บุคลากรคณะฯ เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมฟลอรา ครีค เชียงใหม่ โดยมีบุคลากรคณะฯ เข้ารับฟังการถ่ายทอดฯ จำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 73.03 ทั้งนี้ ได้เผยแพร่กิจกรรมฯ ดังกล่าว ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ของคณะฯ (Econ Updates) ด้วย 2) บุคลากรคณะฯ ดำเนินการผลิตสื่อวีดิทัศน์ละครคุณธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบให้แก่บุคลากรคณะฯ จำนวน 1 สื่อ 3) มีประกาศคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายงดรับงดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส (No Gift Policy) และนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปลูกจิตสำนึกแก่บุคลากรทุกคนในคณะฯ โดยได้เผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ และเผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ของคณะฯ (Econ Updates) ฉบับเดือนเมษายน 2567-กันยายน 2567 รวมจำนวน 6 ครั้ง				
	3. เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานคณะเศรษฐศาสตร์ (แนวปฏิบัติ Dos & Don't s)	ได้เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานคณะเศรษฐศาสตร์ (แนวปฏิบัติ Dos & Don't s) ทำให้ลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม โดยได้ดำเนินกิจกรรมดังนี้ 1) ได้เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐบนเว็บไซต์คณะฯ เพื่อให้บุคลากรทุกคนในคณะฯ จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 100 รับทราบและยึดถือปฏิบัติ 2) ได้จัดทำแนวปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานคณะเศรษฐศาสตร์ (แนวปฏิบัติ Dos & Don't s) เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรม ทั้งนี้ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ และช่องทางต่าง ๆ ของคณะฯ				
	4. มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งเป็นช่องทางที่ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแจ้งข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์ ผ่านช่องทางออนไลน์บนเว็บไซต์คณะฯ ทำให้นักศึกษา บุคลากร ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแจ้งข้อเสนอนแนะ/ข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านระบบฯ				

(1) เหตุการณ์ ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	(3) วิธีการในการบริหาร จัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(2) ระดับของความเสี่ยง ณ ไตรมาส 4			ข้อมูลที่ใช้ ประกอบการ ประเมิน
			L	I	$L \times I$	
		ดังกล่าว ได้สะดวก รวดเร็ว ซึ่งคณะฯ ได้มีการจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้แสดงขั้นตอนการดำเนินการร้องเรียนของคณะเศรษฐศาสตร์ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและได้รับการปรับปรุง/แก้ไข ร้อยละ 100				
2. การกระทำผิดที่เป็นการทุจริตในหน้าที่ และประพฤติมิชอบ ในประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง (ระดับความเสี่ยง : อยู่ในระดับต่ำมาก)						
เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการ	1. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้ารับการอบรม สัมมนา ด้านกฎระเบียบ รวมถึงซักซ้อมความเข้าใจ/ให้ความรู้ข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่ผิดพลาดบ่อย ๆ	ได้มีการกำหนดให้บุคลากรปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 อย่างเคร่งครัด ทำให้ลดข้อผิดพลาดในการจัดทำเอกสารและการบริหารพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ จำนวน 2 คน ได้เข้าร่วมประชุม/อบรมด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปกฎหมาย และระเบียบฯ ส่งผลให้ลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานด้านพัสดุ โดยได้เข้าร่วมประชุม/อบรม รวมจำนวน 4 ครั้ง ดังนี้ 1) อบรมการใช้งานระบบขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท (CMU Procurement) วันที่ 12 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00-11.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 2 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC) 2) อบรมการใช้งานระบบขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท (CMU Procurement) ครั้งที่ 3 วันที่ 17 มกราคม 2567 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 1 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC) 3) งานเสวนาการให้ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในหัวข้อ "หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการวิจัยและพัฒนาและการให้บริการทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา" วันที่ 4 เมษายน 2567 เวลา 9.00-13.00 น. สถานที่: สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom meeting) 4) กิจกรรม “รณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์” วันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 8.30-12.00 น. รูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบการถ่ายทอดสดทาง Youtube: GOODGOVERNANCE NACC จัดโดยสำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช.	1	1	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	L2 : ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่า L2 = 1) I1 : ไม่มีการเสียชื่อเสียง (ค่า I1 = 1) I2 : ไม่มีมูลค่าความเสียหายต่อองค์กรหรือบุคคลภายนอก หรือเทียบเท่าความเสียหาย (ค่า I2 = 1)

(1) เหตุการณ์ ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	(3) วิธีการในการบริหาร จัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(2) ระดับของความเสี่ยง ณ ไตรมาส 4			ข้อมูลที่ใช้ ประกอบการ ประเมิน
			L	I	L x I	
	2. มีการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง	งานการเงิน การคลัง และพัสดุ ได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรคณะฯ ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างผ่านช่องทางการสื่อสารของคณะฯ ทำให้บุคลากรมีความเข้าใจขั้นตอนและระเบียบอย่างถูกต้อง ลดข้อผิดพลาดและความล่าช้าในการดำเนินงาน รวมถึงส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในองค์กร ตลอดจนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ยึดหลักจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต				
	3. มีระบบสามมิติ และระบบ E-budget เพื่อใช้ในการควบคุมการเบิกจ่ายเงิน	มีระบบสามมิติ และระบบ E-budget เพื่อใช้ในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของคณะฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
	4. เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานคณะเศรษฐศาสตร์ (แนวปฏิบัติ Dos & Don't s)	1) ได้เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐบนเว็บไซต์คณะฯ เพื่อให้บุคลากรทุกคนในคณะฯ จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 100 รับทราบและยึดถือปฏิบัติ 2) ได้จัดทำแนวปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานคณะเศรษฐศาสตร์ (แนวปฏิบัติ Dos & Don't s) เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรม ทั้งนี้ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ และช่องทางต่าง ๆ ของคณะฯ จากกิจกรรมดังกล่าว ทำให้บุคลากรรับทราบแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีคุณธรรม และปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้				
	5. มีการประกาศนโยบายดริบของขวัญ และนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปลูกจิตสำนึกแก่เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	มีประกาศคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายดริบดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส (No Gift Policy) และนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความโปร่งใส โดยเฉพาะกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ให้มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการ				
	6. มีระบบการดักเตือน ลงโทษ ที่เหมาะสม /วางมาตรการห้ามเจ้าหน้าที่พัสดุเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการ	มีการกำหนดมาตรการห้ามเจ้าหน้าที่พัสดุเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ประกอบการ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หากพบการกระทำผิด จะมีระบบการดักเตือน ตรวจสอบ และลงโทษอย่างเหมาะสม ตามระเบียบราชการและข้อบังคับมหาวิทยาลัย และใช้ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566 เป็นเครื่องมือในการประเมินพฤติกรรมและควบคุมจริยธรรมของบุคลากร				

(1) เหตุการณ์ ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	(3) วิธีการในการบริหาร จัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(2) ระดับของความเสี่ยง ณ ไตรมาส 4			ข้อมูลที่ใช้ ประกอบการ ประเมิน
			L	I	$L \times I$	
	7. การตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่าง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกับผู้ค้าหรือผู้เสนอ ราคา	มีการดำเนินการตรวจสอบความเชื่อมโยงหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว/ผลประโยชน์ ร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา หากพบว่าเจ้าหน้าที่มีส่วนได้ส่วนเสียหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวกับผู้ค้า จะพิจารณา แยกหน้าที่หรือมอบหมายให้เจ้าหน้าที่อื่นทำหน้าที่แทน เพื่อคงไว้ซึ่งความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้				
3. การกระทำความผิดที่เป็นการทุจริตในหน้าที่ และประพฤติมิชอบ ในประเด็น การบริหารงานบุคคล (ระดับความเสี่ยง : อยู่ในระดับต่ำมาก)						
เจ้าหน้าที่เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่งานบุคคลใดบุคคลหนึ่งใน กระบวนการข้อกำหนด ตำแหน่งสูงขึ้น	1. ปฏิบัติตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการ บริหารงานบุคคล พ.ศ.2553 (และแก้ไข เพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 10)	กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2553 (และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 10) อย่างเคร่งครัด	1	1	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	L3 : ไม่มีข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ ด้านการ บริหารงานบุคคล (ค่า L3 = 1) I1 : ไม่มีการเสีย ชื่อเสียง (ค่า I1 = 1) I2 : ไม่มีมูลค่าความ เสียหายต่อองค์กรหรือ บุคคลภายนอก หรือ เทียบเท่าความเสียหาย (ค่า I2 = 1)
	2. ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566	1) มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์คณะฯ เพื่อให้บุคลากรทุกคนใน คณะฯ จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 100 รับทราบและยึดถือปฏิบัติ 2) ผศ.ดร.ชัยวัฒน์ นิมนัสสรณ์กุล รองคณบดี (ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน ขับเคลื่อนด้านจริยธรรมคณะเศรษฐศาสตร์) ได้ชี้แจงประมวลจริยธรรม ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมฟลอรา ครีค เชียงใหม่ โดยมีบุคลากรคณะฯ เข้าร่วมรับฟังฯ จำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 73.03 3) กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2566 อย่างเคร่งครัด 4) บุคลากรคณะฯ จำนวน 34 คน เข้าร่วมอบรมหลักสูตรออนไลน์ “ค่านิยม E- CMU (E-CMU Core Values)” ผ่านระบบ CMU MOOC และได้รับ ใบประกาศนียบัตร จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 73.52				

(1) เหตุการณ์ ความเสี่ยง/ ประเด็นความเสี่ยง	(3) วิธีการในการบริหาร จัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	(2) ระดับของความเสี่ยง ไตรมาส 4			ข้อมูลที่ใช้ ประกอบการ ประเมิน
			L	I	L x I	
	3. จัดกิจกรรมการถ่ายทอดนโยบายการขับเคลื่อนจริยธรรม เสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และ No Gift Policy	คณะได้จัดกิจกรรมการถ่ายทอดนโยบายการขับเคลื่อนจริยธรรม เสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และ No Gift Policy ดังนี้ 1) ได้จัดกิจกรรมการถ่ายทอดนโยบายการขับเคลื่อนจริยธรรม เสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy โดย ผศ.ดร.ชัยวัฒน์ นิมนุสรณ์กุล รองคณบดี และอ.ดร.เสาวลักษณ์ ดั่งอิน ผู้ช่วยคณบดี ให้แก่บุคลากรคณะฯ เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมฟลอรา ครีค เชียงใหม่ โดยมีบุคลากรคณะฯ จำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 73.03 เข้ารับฟังการถ่ายทอดฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ ได้เผยแพร่กิจกรรมฯ ดังกล่าว ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ของคณะฯ (Econ Updates) ด้วย 2) บุคลากรคณะฯ ดำเนินการผลิตสื่อวีดิทัศน์ละครคุณธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบให้แก่บุคลากรคณะฯ จำนวน 1 สื่อ 3) มีประกาศคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายงดรับจดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส (No Gift Policy) และนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปลูกจิตสำนึกแก่เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล โดยได้เผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ และเผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ของคณะฯ (Econ Updates) ฉบับเดือนเมษายน 2567-กันยายน 2567 รวมจำนวน 6 ครั้ง				
	4. เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานคณะเศรษฐศาสตร์ (แนวปฏิบัติ Dos & Don't s)	1) ได้เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐบนเว็บไซต์คณะฯ เพื่อให้บุคลากรทุกคนในคณะฯ จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 100 รับทราบและยึดถือปฏิบัติ 2) ได้จัดทำแนวปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานคณะเศรษฐศาสตร์ (แนวปฏิบัติ Dos & Don't s) เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรม ทั้งนี้ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ และช่องทางต่าง ๆ ของคณะฯ				
	5. มีการประกาศนโยบายงดรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปลูกจิตสำนึกแก่เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล	ได้มีการประกาศนโยบายนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) อย่างเป็นทางการ ปลูกจิตสำนึกแก่เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ทำให้เกิดการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส และลดความเสี่ยงจากการทุจริตในการบริหารงานบุคคล				

สรุปการประเมินผลระดับความเสี่ยง ประจำปีประมาณ พ.ศ. 2567 ไตรมาส 1 – 4

การกระทำความผิดที่เป็นการทุจริตในหน้าที่และประพฤติมิชอบ	ระดับความเสี่ยง (L x I)			
	ณ ไตรมาส 1	ณ ไตรมาส 2	ณ ไตรมาส 3	ณ ไตรมาส 4
1. ประเด็นการใช้อำนาจตามกฎหมาย / การให้บริการตามภารกิจ ผลการดำเนินงาน : มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 1 ข้อร้องเรียน	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	$3 \times 1 = 3$ (ต่ำ)	$3 \times 1 = 3$ (ต่ำ)
2. ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการดำเนินงาน : ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)
3. ประเด็นการบริหารงานบุคคล ผลการดำเนินงาน : ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)	$1 \times 1 = 1$ (ต่ำมาก)

หมายเหตุ ตารางเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง และตารางประเมินระดับความเสี่ยง ดังนี้

ตารางเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง : โอกาสเกิดและผลกระทบ (Likelihood & Impact)

ระดับ	โอกาสเกิด (L)			ผลกระทบ (I)	
	L1 จำนวนข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบด้านการให้บริการ ตามภารกิจ	L2 จำนวนข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง	L3 จำนวนข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบด้านการบริหารงาน บุคคล	I1 ด้านชื่อเสียง	I2 การถูกพิจารณาโทษ
5 สูงมาก	3 เรื่องขึ้นไป	2 เรื่องขึ้นไป	2 เรื่องขึ้นไป	เกิดความเสียหาย ด้านชื่อเสียงในระดับ ภายนอกมหาวิทยาลัย	บุคลากรถูกพิจารณาโทษ ปลดออก/ไล่ออก
4 สูง	2 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	เกิดความเสียหาย ด้านชื่อเสียงในระดับ ภายในมหาวิทยาลัย	บุคลากรถูกพิจารณาโทษ ลดเงินเดือน/ตัดเงินเดือน
3 ปานกลาง	1 เรื่อง	ไม่มี	ไม่มี	เกิดความเสียหาย ด้านชื่อเสียงในระดับ คณะ	บุคลากรถูกพิจารณาโทษ ภาคทัณฑ์
2 ต่ำ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เกิดความเสียหายด้าน ชื่อเสียง ใน ระดับบุคคล	บุคลากรถูกตักเตือนเป็น ลายลักษณ์อักษร
1 ต่ำมาก	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีการเสียชื่อเสียง	ไม่มีการถูกพิจารณาโทษ

ตารางประเมินระดับความเสี่ยง

ผลกระทบของ ความเสี่ยง (I)	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (L)				
	1	2	3	4	5
5	5	10	15	20	25
4	4	8	12	16	20
3	3	6	9	12	15
2	2	4	6	8	10
1	1	2	3	4	5

	สูงมาก
	สูง
	ปานกลาง
	ต่ำ
	ต่ำมาก

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางพัชรินทร์ ศรีสวัสดิ์)

หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา

วันที่ 24 เมษายน 2568

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสริน โอสถานันต์กุล)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

วันที่ 24 เมษายน 2568

เอกสารฉบับนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2544 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564