



รายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อกิจกรรม

การถ่ายทอดแนวปฏิบัติ Dos & Don't ในที่ทำงาน พร้อมประกาศนโยบาย No Gift Policy

2. หลักการและเหตุผล

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความมุ่งมั่นในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรม ความโปร่งใส และความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดแนวปฏิบัติที่ควรและไม่ควร (Do's & Don't) ในการทำงานตามค่านิยมองค์กร และประมวลจริยธรรมของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รวมถึงการประกาศนโยบาย “No Gift Policy” ซึ่งเป็นการงดรับและงดให้ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส

กิจกรรมนี้เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส และเป็นการสร้างความตระหนักรู้ให้แก่บุคลากรทุกระดับในการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อถ่ายทอดแนวปฏิบัติที่ “ควรและไม่ควร” (Do's & Don't) ในการทำงานตามค่านิยมองค์กร และประมวลจริยธรรมของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 3.2 เพื่อประกาศและสร้างความเข้าใจในนโยบาย “No Gift Policy” ของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 3.3 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรม ความโปร่งใส และความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

4. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รวมจำนวนทั้งสิ้น จำนวน 88 คน

5. วัน เวลา และสถานที่จัดกิจกรรม

- **รอบที่ 1:** วันศุกร์ที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 เวลา 13.00 – 15.30 น.
ณ ห้องประชุม 3 อาคาร 3 คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- **รอบที่ 2:** วันพุธที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 เวลา 13.00 – 15.30 น.
ณ ห้องประชุม 3 อาคาร 3 คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

6. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม “ถ่ายทอดแนวปฏิบัติ Dos & Don't ในที่ทำงาน พร้อมประกาศนโยบาย No Gift Policy” ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นตามแผนงานที่วางไว้ โดยจัดขึ้น 2 รอบตามกลุ่มเป้าหมาย ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ซึ่งได้รับความร่วมมือจากบุคลากรของคณะเศรษฐศาสตร์เป็นอย่างดี และมีผลการดำเนินงานโดยสังเขป ดังนี้

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความสนใจและให้ความร่วมมืออย่างดีตลอดทั้งกิจกรรม โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน 71 คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด 88 คน
- บรรยากาศในการจัดกิจกรรมเป็นไปอย่างสร้างสรรค์และเปิดกว้าง มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และซักถามประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมและแนวปฏิบัติในการทำงาน
- ผู้บริหารของคณะฯ เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงเจตจำนงสนับสนุนนโยบาย No Gift Policy อย่างชัดเจน
- มีการแจกเอกสารประกอบ ได้แก่ นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ประมวลจริยธรรม ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาเพิ่มเติมได้
- ประเมินความรู้/ความเข้าใจเรื่องแนวปฏิบัติ Dos & Don't ในที่ทำงาน พร้อมประกาศนโยบาย No Gift Policy ของบุคลากร
- ผู้เข้าร่วมได้เรียนรู้กรณีตัวอย่าง “Dos & Don't” ที่ชัดเจนและสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริง
- มีกิจกรรมแสดงเจตนารมณ์งดรับ-งดให้ของขวัญ ตามประกาศ No Gift Policy ของคณะฯ

กิจกรรมครั้งนี้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย สามารถเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเจตคติที่ดีต่อแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

7. ผลการประเมินกิจกรรม

กิจกรรมได้รับการประเมินผลผ่านแบบสอบถามที่ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ความเข้าใจ ทศนคติ และพฤติกรรมในการนำแนวทางปฏิบัติไปใช้จริง โดยมีผู้เข้าร่วมตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 28 คน ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

7.1 ด้านความรู้ความเข้าใจ

- คะแนนเฉลี่ยแบบทดสอบหลังเข้าร่วมกิจกรรม รวมคะแนนได้ 5.21 จากคะแนนเต็ม 6 คะแนน ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับดีมาก
- เนื้อหาที่ผู้เข้าร่วมมีความเข้าใจในระดับดี ได้แก่
 - ความหมายและวัตถุประสงค์ของ No Gift Policy
 - แนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสม (Dos & Don't)
 - การใช้วิธีการทางสังคม เช่น ลงนามในบัตรอวยพร แทนการให้ของขวัญ

- การอ้างอิงแนวทางของ ป.ป.ช. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้หรือรับของตาม ประเพณี

7.2 ด้านเจตคติและพฤติกรรม (Self-assessment)

- 89% ของผู้ตอบแบบสอบถาม มีความเห็นว่า “เห็นด้วย” หรือ “เห็นด้วยมาก” กับข้อความว่า “ข้าพเจ้าทราบแนวทางปฏิบัติเมื่อได้รับของขวัญ”
- 86% ของผู้ตอบแบบสอบถาม ระบุว่าตนเองสามารถ “เป็นแบบอย่างในเรื่องความโปร่งใสให้กับเพื่อนร่วมงานได้”
- 75% ของผู้ตอบแบบสอบถาม เคยมีประสบการณ์ปฏิเสธการรับของขวัญจากผู้มาติดต่อหรือในงานราชการซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าพฤติกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายกำลังเกิดขึ้นจริงในหน่วยงาน

8. ข้อเสนอแนะ/แนวทางพัฒนา

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมผ่านช่องปลายเปิด ดังนี้

8.1 ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วม

- 1) ควรจัดกิจกรรมลักษณะนี้อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีเพื่อย้ำเตือนและสร้างจิตสำนึก
- 2) มีข้อเสนอให้ ใช้รูปแบบกิจกรรมเชิงโต้ตอบ (interactive) มากขึ้น เช่น กรณีศึกษา (case study), ละครสั้น หรือ workshop จำลองสถานการณ์
- 3) บางรายเสนอให้ขยายผลสู่ระดับนิสิตเพื่อปลูกฝังจริยธรรมตั้งแต่ช่วงศึกษา

8.2 แนวทางการพัฒนาในอนาคต

- 1) พัฒนาช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น e-Learning, Infographic, VDO Clip สั้น ๆ เกี่ยวกับ Dos & Don't
- 2) สร้างเครือข่ายเจ้าหน้าที่ต้นแบบด้านจริยธรรม (Ethics Ambassadors) ภายในคณะ
- 3) จัดระบบติดตามผลหลังอบรม เช่น แบบประเมินออนไลน์ใน 3 เดือนถัดมา เพื่อวัดการนำไปใช้จริง
- 4) เชื่อมโยงกับระบบ CMU-ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินภายนอก

ภาคผนวก

ผลแบบทดสอบ

3. วัตถุประสงค์ของ No Gift Policy คืออะไร (1 point)

100% of respondents answered this question correctly.

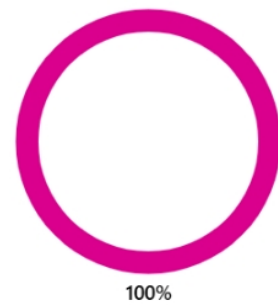
● ลดภาระงานบริหาร	0
● ลดความอึดอัดทางสังคม	0
● ป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส	32 ✓
● ส่งเสริมวัฒนธรรมแบบตะวันตก	0



4. การ "งดให้-งดรับ" ของขวัญตามนโยบายนี้หมายถึงข้อใด (1 point)

100% of respondents answered this question correctly.

● เฉพาะช่วงปีใหม่	0
● ทุกโอกาสโดยไม่มีข้อยกเว้น	32 ✓
● เฉพาะกรณีผู้บริหารรับ	0
● กรณีเฉพาะที่มีเอกสารรองรับ	0

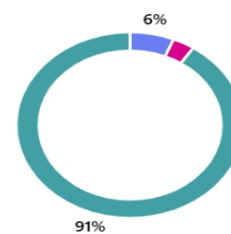


5. กรณีไม่เหตุจำเป็นต้องให้/รับของขวัญ ควรดำเนินการอย่างไร (1 point)

[More details](#)

91% of respondents answered this question correctly.

● ปฏิเสธทุกกรณี	2
● มอบเฉพาะต่อหน้าสาธารณะ	1
● ปฏิบัติตามแนวทางของป. ป. ช. เรื่องการให้โดยธรรมจรรยา	29 ✓
● ปิดเป็นความลับ	0

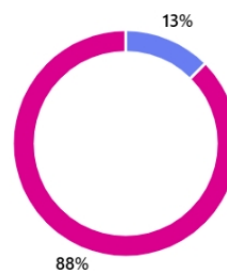


6. ข้อใดคือการแสดงความยินดีตามแนวทางที่เหมาะสม (1 point)

[More details](#)

88% of respondents answered this question correctly.

● มอบของขวัญเล็กน้อย	4
● ลงนามในสมุดอวยพรหรือบัตรแสดงความยินดี	28 ✓
● ซื้อของให้เป็นทีม	0
● ใช้บัตรของขวัญแทนเงินสด	0



7. ข้อใด ไม่สอดคล้องกับจริยธรรมองค์กร (1 point)

97% of respondents answered this question correctly.

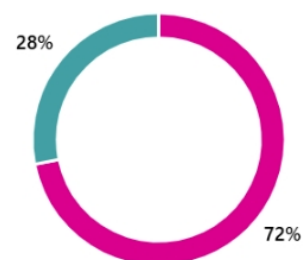
● สุจริต	0
● โปร่งใส	0
● เลือกปฏิบัติตามความสัมพันธ์ส่วนตัว	31 ✓
● ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ	1



8. หากพบเห็นเพื่อนร่วมงานฝ่าฝืนนโยบาย ควรทำอะไร (1 point)

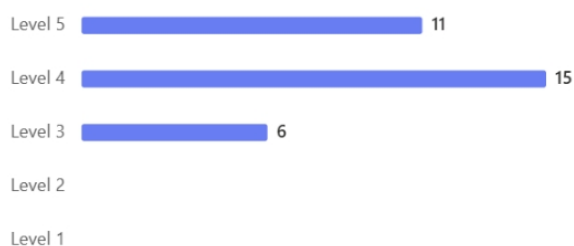
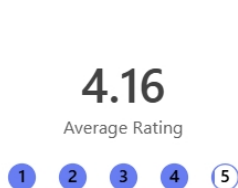
72% of respondents answered this question correctly.

● ไม่ยุ่งเพราะเป็นเรื่องส่วนตัว	0
● แจ้งผู้บังคับบัญชาโดยสุจริตใจ	23 ✓
● ตักเตือนเป็นการส่วนตัว	9
● เผยแพร่ลงโซเชียลมีเดีย	0

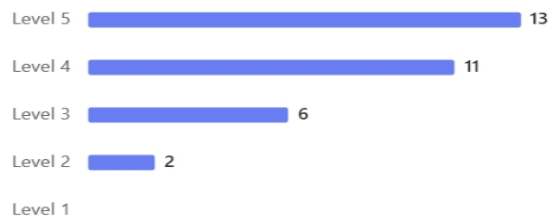


9. เข้าใจนโยบาย No Gift Policy อย่างชัดเจน (0 point)

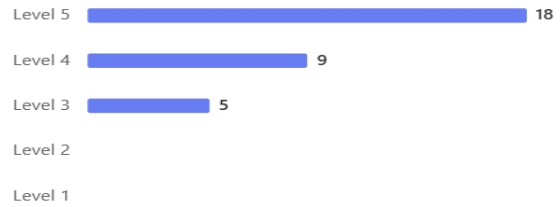
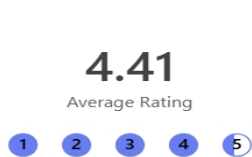
[More de](#)



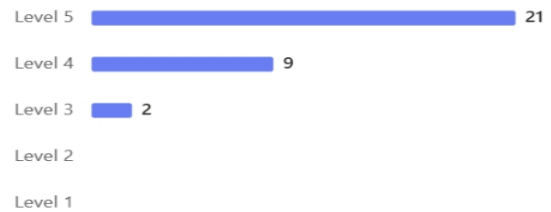
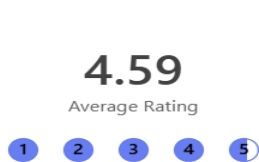
10. เห็นว่าการดให้/รับของข่วลคดการทจวรดได้จรง (0 point)



11. ครงหนกถึงผลเสยของการรับของข่วลคดการทจวรด (0 point)

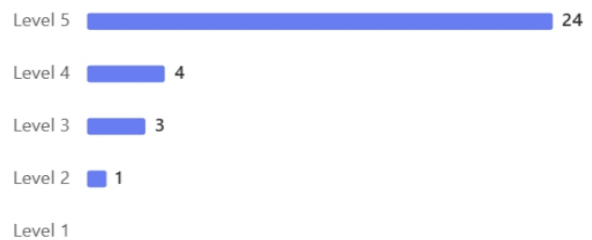


12. มั่นใจว่าสามารถปฏิบัติตาม Do's & Don'ts ได้จรง (0 point)



13. เห็นว่าควรจัดกิจกรรมลักษณะนี้อย่างต่อเนื่อง (0 point)

[M](#)

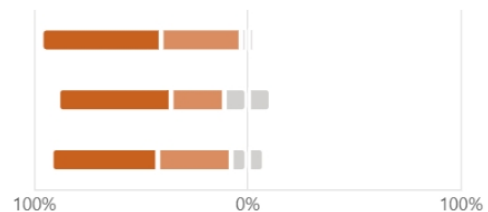


14. พฤติกรรมและการนำไปใช้จรง (0 point)

[More de](#)

● เห็นด้วยมาก ● เห็นด้วย ● ปานกลาง ● ไม่เห็นด้วย ● ไม่เห็นด้วยเลย

- 1) ขำพเจ้าเคยปฏิเสธการรับของข่วลคดการทจวรดในการปฏิบัติงาน
- 2) ขำพเจ้าทราบแนวทางปฏิบัติเมื่อได้รับมอบของข่วลคดการทจวรด
- 3) ขำพเจ้าสามารถเป็นแบบอย่างเรื่องความโปร่งใสให้เพื่อนร่วมงานได้



ภาพกิจกรรม







ลงชื่อ **ธกธ** ผู้รายงาน
(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
วันที่ 31 มีนาคม 2568

ลงชื่อ **กศน** ผู้รับรองรายงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสริน โอสถานันต์กุล)
คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
วันที่ 31 มีนาคม 2568



ประกาศคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง นโยบายงดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส
(No Gift Policy)

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลเสริมสร้างวัฒนธรรม ซื่อสัตย์สุจริตให้แก่ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และผู้ปฏิบัติงานในคณะเศรษฐศาสตร์ และ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะเศรษฐศาสตร์เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม ตลอดจนเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงขอประกาศนโยบายงดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส (No Gift Policy) เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และผู้ปฏิบัติงาน ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติทั้งในขณะปฏิบัติหน้าที่ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและนโยบายที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดไว้ ดังนี้

๑. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และผู้ปฏิบัติงานในคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ งดรับและงดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส

๒. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และผู้ปฏิบัติงานในคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจ ในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ แทนการให้ของขวัญหรือสิ่งของ

๔. กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติ ประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ทพธ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช กาญจนการุณ

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์



**Announcement of Faculty of Economics, Chiang Mai University
On the Policy of Non-Acceptance of all Kinds of Gifts and Favors
for the Performance of Duties (No Gift Policy)**

The Faculty of Economics, Chiang Mai University, is committed to good governance and fostering a culture of honesty and integrity among its administrators, civil servants, university staff, and personnel. In order to ensure the continuous and concrete implementation of the Faculty's policy on ethics and transparency, and in accordance with the announcement of Chiang Mai University on the No Gift Policy dated March 11, 2024, the Faculty of Economics hereby announces the following No Gift Policy. This policy is to be adhered to by all administrators, civil servants, university staff, and personnel, both during the performance of their duties, before and after their duties, in order to prevent corruption and misconduct. This policy is also in line with the guidelines and policies set by Chiang Mai University.

1. Administrators, civil servants, university staff, and personnel of the Faculty of Economics, CMU, shall refrain from accepting and giving all kinds of gifts and favors from any person or organization in connection with their duties, on all occasions and festivals.

2. Administrators, civil servants, university staff, and personnel of the Faculty of Economics, CMU, must perform their duties correctly, transparently, fairly, without discrimination, and without seeking to obtain gifts, favors, or benefits that are illegal.

3. Congratulations, well-wishes, welcomes, or condolences on various traditional occasions should be expressed by signing a greeting card, a guest book, or a condolence card, instead of giving gifts or items.

4. In cases where it is necessary to receive or give gifts or other benefits in good faith, or according to normal tradition, or to maintain friendship, goodwill, or interpersonal relationships, the regulations of the National Anti-Corruption Commission on the Criteria for the Acceptance of Gifts or Other Benefits in Good Faith by Government Officials shall be followed.

Therefore, this announcement is made for the information of all concerned and for strict compliance.

Announced on March 12, 2024.

(Asst.Prof.Dr.Pairat Kanjanakaroorn)

Dean

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

NO GIFT POLICY

งดรับ - งดให้

ของขวัญ ของกำนัล และประโยชน์อื่นใด
ทั้งก่อน ขณะหรือหลังปฏิบัติหน้าที่
ในทุกโอกาสและเทศกาล




<https://cmu.to/NoGiftPolicy2024>

con
คณะเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

PRECON CMU
Your success is our priority

@ECONCMU

Faculty of Economics, Chiang Mai University :

NO GIFT POLICY

We do not accept gifts or rewards of any
kind for the performance of our duties,
whether prior to, during, or following our
duties, for any occasion.




<https://cmu.to/NoGiftPolicy2024>

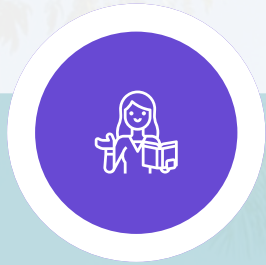
con
Faculty of Economics
Chiang Mai University

PRECON CMU
Your success is our priority

@ECONCMU

ประมวลจริยธรรมผู้ปฏิบัติงาน

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ตนเอง วิชาชีพ และการปฏิบัติงาน

- ✓ ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ✓ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นผู้ปฏิบัติงาน
- ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตโปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ✓ ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ✓ มีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ
- ✓ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และแบบธรรมเนียมของคณะและมหาวิทยาลัย



หน่วยงาน

- ✓ ยึดมั่นในปณิธานของมหาวิทยาลัย
- ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต เสมอภาค ปราศจากอคติ และผลประโยชน์ทับซ้อน
- ✓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียรและถูกต้อง สมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะ มหาวิทยาลัย และประชาชน
- ✓ ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์
- ✓ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของคณะและมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด คำนึงค่า



ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และร่วมงาน

- ✓ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตน
- ✓ พึงดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชาและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา
- ✓ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ
- ✓ ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจน ผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์ และมีความสัมพันธ์ที่ดี
- ✓ ต้องละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน
- ✓ ส่งเสริมให้เพื่อนผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน

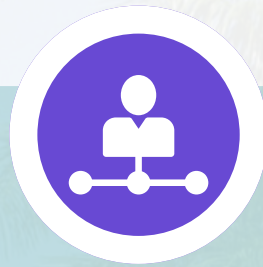


นักศึกษาผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

- ✓ ให้บริการแก่นักศึกษา ผู้รับบริการ และประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ และไม่เลือกปฏิบัติ
- ✓ ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป
- ✓ ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กับ หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น
- ✓ หากได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัยให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณีต่อไป
- ✓ รักษาความลับของนักศึกษา ผู้รับบริการ และประชาชน
- ✓ รักษาความสัมพันธ์กับนักศึกษา ผู้รับบริการ และประชาชนอย่างถ้อยทีถ้อยอาศัย
- ✓ ปฏิบัติตนด้วยความรับผิดชอบที่ดีต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชนสังคมและประเทศชาติ ให้ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

ประมวลจริยธรรมผู้ปฏิบัติงาน

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ผู้บริหาร

- ✓ ต้องเป็นแบบอย่างหรือผู้นำในการปฏิบัติตนอยู่ในกรอบค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมของมหาวิทยาลัย
- ✓ ต้องมีความยุติธรรม และเคารพสิทธิในการกระทำ หรือการแสดงความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาในทางที่เหมาะสม
- ✓ ต้องรักษาเสรีภาพทางวิชาการอย่างมีความรับผิดชอบ
- ✓ ต้องปกป้อง รักษา ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- ✓ ต้องบริหารจัดการข้อมูล และความลับของมหาวิทยาลัยด้วยความรอบคอบ
- ✓ ต้องบริหารจัดการด้วยความรับผิดชอบ
- ✓ ต้องควบคุมให้มีการจัดหาพัสดุที่โปร่งใส
- ✓ ต้องส่งเสริม พัฒนา ให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และถูกหลักอาชีวอนามัย
- ✓ ต้องมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม
- ✓ ต้องกำกับดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เรียนปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม



คณาจารย์และผู้สอน

- ✓ ต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรมให้เป็นผู้สมควรแก่การยกย่อง เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนและประชาชน
- ✓ ต้องอุทิศตนเพื่อผู้เรียน และการศึกษา ต้องถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนและเพื่อนร่วมงานโดยไม่ปิดบัง
- ✓ ต้องสอนและอบรมผู้เรียนให้ปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย และศีลธรรมอันดีของสังคม
- ✓ ต้องมีคุณธรรม จริยธรรม มีความเมตตากรุณา มีความยุติธรรมต่อผู้เรียน
- ✓ ต้องรักษาความสัมพันธ์กับผู้เรียนอย่างกัลยาณมิตร และสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการอยู่เสมอ
- ✓ ต้องเป็นผู้มีความคิดริเริ่ม มีความกระตือรือร้น ในการแสวงหาความรู้ ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ✓ ต้องปฏิบัติงาน โดยใช้เสรีภาพทางวิชาการในทางที่สุจริต
- ✓ ต้องรับใช้สังคมด้วยการสร้างผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน



ผู้วิจัย

- ✓ ต้องปฏิบัติหน้าที่วิจัยอย่างมีจริยธรรมนักวิจัย
- ✓ ต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง
- ✓ ต้องมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย
- ✓ ต้องปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงการวิจัยที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายยอมรับร่วมกัน
- ✓ ต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอ และมีความรู้ ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย
- ✓ ต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเที่ยงตรงในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคน สัตว์ พืช ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม
- ✓ ต้องมีอิสระทางความคิด ต้องตระหนักว่าอคติส่วนตัว หรือความลำเอียงทางวิชาการอาจส่งผลให้มีการบิดเบือนข้อมูล และข้อค้นพบทางวิชาการ อันเป็นเหตุให้เกิดผลเสียร้ายต่องานวิจัย
- ✓ ต้องเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการและสังคม
- ✓ ต้องพร้อมที่จะเปิดเผยข้อมูลและขั้นตอนการวิจัย ยอมรับฟังความคิดเห็น และเหตุผลทางวิชาการของผู้อื่น และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขงานวิจัยของตนให้ถูกต้อง
- ✓ ต้องมีจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังสติปัญญาในการทำวิจัยเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ
- ✓ ต้องอธิบายจุดมุ่งหมายของการวิจัยแก่บุคคลที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง